Gentile signore/a,

abbiamo bisogno di trattare informazioni che La riguardano, i Suoi dati personali, per le finalità sotto indicate; a tal fine, come prescritto dalla normativa europea per la tutela dei dati personali (Regolamento Europeo 679/2016), le forniamo le informazioni che seguono.

1. Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento, ovvero il soggetto cui spettano le decisioni riguardo alle finalità, modalità e sicurezza dei dati personali, è la Società Umanitaria, con sede in via Daverio 7 - 20122 Milano, Tel. +39 02 5796831 - Fax. +39 02 5511846 – email: privacy@umanitaria.it.

2. Responsabile per la Protezione dei Dati

Il Responsabile per la protezione dei dati, altresì noto con l'acronimo DPO, sorveglia il rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e coopera con l'autorità di controllo (il Garante per la Protezione dei Dati Personali).
Il Responsabile della Protezione dei Dati è raggiungibile:
- a mezzo pec, all'indirizzo dpo@pec.umanitaria.it;
- a mezzo e-mail, all'indirizzo dpo@umanitaria.it;
- per posta tradizionale cartacea presso l'indirizzo della sede o qualsiasi delle sedi territoriali;
- fisicamente presso la sede, nei giorni di ricevimento, oppure su appuntamento.

3. Finalità e basi giuridiche del trattamento

I dati personali che lei ci fornirà e che saranno raccolti nel corso del rapporto di lavoro saranno trattati per le finalità e secondo le basi giuridiche appresso indicate:

FINALITÀ *(Perché trattiamo i Suoi dati)*	**BASE GIURIDICA** *(Sulla base di quale disposizione di legge li trattiamo)*	**CONSEGUENZE IN CASO DI RIFIUTO AL TRATTAMENTO** *(Cosa accade se lei rifiuta di conferire i dati personali e/o di autorizzare il trattamento)*
Per gli adempimenti legati all'instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro di cui lei è parte, ivi inclusa la corresponsione di stipendi, assegni, premi, altri emolumenti, liberalità o benefici accessori	Art. 6, Par. 1, lett. b) GDPR (il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte)	Il consenso non è richiesto; in caso di suo rifiuto nel conferire i dati non sarà possibile dare corso al rapporto di lavoro
Per l'applicazione della normativa in materia di previdenza ed assistenza anche integrativa, in materia di igiene e sicurezza del lavoro, nonché in materia fiscale, sindacale, di tutela della salute	Art. 6, Par. 1, lett. c) GDPR (il trattamento è necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento) Art. 9, Par. 2, lett. b) GDPR (il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del Titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato) per quanto concerne i dati particolari	Il consenso non è richiesto; in caso di suo rifiuto nel conferire i dati non sarà possibile dare corso al rapporto di lavoro
Per il perseguimento dei legittimi interessi del Titolare nel garantire il funzionamento del sistema informativo.	Art. 6, Par. 1, lett. f) GDPR (il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del Titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali)	Il consenso non è richiesto; in caso di suo rifiuto nel conferire i dati non sarà possibile dare corso al rapporto di lavoro nella misura in cui le sue mansioni richiedono l'uso di strumenti elettronici
Per soddisfare sue espresse richieste, quali, per esempio, trattenute sindacali	Art. 6, Par. 1, lett. a) GDPR (l'interessato ha espresso il consenso al	In assenza del suo consenso non si procederà al trattamento dei dati

	trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità)	
Per rispondere a richieste di Autorità Giudiziali (ad esempio dichiarazioni rese al magistrato relative a pignoramenti del quinto dello stipendio) o del Collegio Sindacale o dell'Organismo di vigilanza	Art. 6, Par. 1, lett. c) GDPR (il trattamento è necessario per adempiere a un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento)	Il consenso non è richiesto; in caso di suo rifiuto nel conferire i dati non sarà possibile dare corso al rapporto di lavoro
Per la promozione della Società in materiali informativi per quanto riguarda immagini riprese in occasione di eventi e/o manifestazioni	Art. 6, Par. 1, lett. f) (legittimo interesse della Società Umanitaria nel documentare propri eventi e/o manifestazioni)	Il consenso non è richiesto; Lei può opporsi al trattamento in ogni momento ai sensi dell'art. 21 facendone richiesta al Titolare
Per pubblicare nome, cognome e indirizzo mail sul sito internet della Società Umanitaria	Art. 6, Par. 1, lett. f) (legittimo interesse della Società Umanitaria nel rendere trasparente dati che riguardano l´organizzazione e l´attività, in particolare dati sull´articolazione degli uffici, nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici, organigramma, numeri di telefono nonché delle caselle di posta elettronica cui il pubblico possa rivolgersi)	Il consenso non è richiesto; Lei può opporsi al trattamento in ogni momento ai sensi dell'art. 21 facendone richiesta al Titolare
Utilizzeremo sistemi di tracciatura della email (tracking pexel) per verificare ad esempio l'apertura del messaggio, nelle email di servizio, ovvero quelle email che contengono, in linea generale, messaggi il cui contenuto è funzionale a specifiche esigenze del singolo o anche della collettività, poiché caratterizzate da una funzionalità di tipo pubblicistico anche latu sensu, (ad esempio email che recano indicazioni utili su come prevenire azioni di phishing o frodi rispetto a minacce contingenti, come pure sull'opportunità di azionare i rimedi disponibili in caso del verificarsi dell'evento dannoso, ovvero comunicazioni relative a modifiche logistico-organizzative rispetto a eventi programmati, o ancora notifiche relative a incidenti di sicurezza).	Art. 6, Par. 1, lett. f) GDPR - legittimo interesse della Società Umanitaria nel comunicare con i propri dipendenti quando le comunicazioni sono nell'interesse del destinatario ovvero nell'interesse dell'Ente o nell'interesse collettivo.	Il consenso non è richiesto; Lei può opporsi al trattamento in ogni momento ai sensi dell'art. 21 attraverso la specifica funzionalità.

4. Destinatari e categorie di dati trattati

I dati personali acquisiti saranno trattati esclusivamente da personale all'uopo autorizzato o da Responsabili del trattamento all'uopo designati.

Oltre alle comunicazioni obbligatorie per legge, i Suoi dati potranno essere comunicati alle categorie di destinatari che seguono:

I Suoi dati potranno essere comunicati ai seguenti destinatari:

DESTINATARI	FINALITÀ	CATEGORIA DI DATI
Enti pubblici previdenziali, assistenziali, assicurativi. Studi professionali e Società specializzate nella gestione degli aspetti economici legati al rapporto di lavoro (paghe e contributi).	Per l'applicazione della normativa in materia di previdenza ed assistenza anche integrativa, in materia di igiene e sicurezza del lavoro, nonché in materia fiscale, sindacale, di tutela della salute	Dati identificativi, dati economici, dati relativi al rapporto di lavoro, dati relativi alla salute
Studio per la elaborazione delle paghe (nella veste di Responsabile del trattamento dei dati)	Per l'elaborazione delle paghe	Dati identificativi, dati relativi al rapporto di lavoro, dati economici, presenze assenze

5. Trasferimento all'estero

I Suoi dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

6. Periodo di conservazione dei dati personali e criteri utilizzati

I dati personali oggetto di trattamento saranno raccolti in documenti la cui conservazione è stabilita coerentemente alle finalità di trattamento come sotto riepilogato.

DOCUMENTO	DURATA DELLA CONSERVAZIONE
Fascicolo di lavoro e cedolini paga	10 anni a decorrere dal cessare del rapporto di lavoro, salvo sospensioni in caso di contenziosi

7. Diritti dell'interessato

Il Regolamento Le riconosce i seguenti diritti che Lei può esercitare nei confronti di e contro del Titolare.

- Diritto di accesso: L'art.15 del Regolamento Europeo Le consente di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento dati che La riguarda ed in tal caso di ottenere l'accesso a tali dati.
- Diritto di rettifica: L'art. 16 del Regolamento Europeo Le consente di ottenere dal Titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che La riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.
- Diritto di cancellazione: L'art. 17 del Regolamento Europeo Le consente di ottenere dal Titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che La riguardano senza ingiustificato ritardo se sussiste uno dei motivi previsti dalla norma.
- Diritto di limitazione: L'art. 18 del Regolamento Europeo Le consente di ottenere dal Titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dalla norma..
- Diritto di opposizione: L'art. 21 del Regolamento Europeo Le consente di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che La riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni.
- Diritto alla portabilità: L'art. 20 del Regolamento Europeo Le consente di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che La riguardano forniti a un Titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro Titolare del trattamento senza impedimenti da parte del Titolare del trattamento cui li ha forniti secondo le condizioni previste dalla norma.
- Diritto di revoca del consenso: L'art. 7 del Regolamento Europeo Le consente di revocare il consenso da lei prestato in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.
- Diritto di reclamo: L'art. 77 del Regolamento Europeo, qualora lei ritenga che il trattamento che La riguarda violi il regolamento, Le riconosce il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui Lei risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

8. Ulteriori informazioni

Maggiori informazioni, la nostra privacy policy e questa informativa, sono disponibili sul nostro sito all'indirizzo www.umanitaria.it/privacy-policy.

Un estratto completo degli articoli del Regolamento sopra richiamati è disponibile presso l'ufficio di presidenza. Tale ufficio potrà fornirle tutte le spiegazioni di cui lei avesse bisogno riguardo l'esercizio dei Suoi diritti; le richieste possono essere inoltrate per iscritto, corredate da un documento valido di riconoscimento, presso la sede del Titolare come sopra indicata.

9. Collaborazione

La protezione dei dati che La riguardano e il rispetto dei principi previsti dalla normativa, con particolare riferimento al principio di trasparenza, sono per noi valori di primaria importanza; le saremo grati se vorrà aiutarci segnalando eventuali incomprensioni del presente documento ovvero suggerendo miglioramenti presso i riferimenti del Titolare come sopra indicato.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Presa conoscenza della informativa che precede, liberamente esprimo la mia volontà barrando la casella corrispondente di cui sotto. Nel caso in cui non sia esercitata alcuna opzione, ovvero in caso di opzioni contraddittorie, il consenso si considera negato.

Per soddisfare sue espresse richieste, quali trattenute sindacali	☐ **ACCONSENTO**	☐ **NON ACCONSENTO**

Luogo e data

Firma